

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования Республики Крым
"Эколого-биологический центр"

СОГЛАСОВАНО
Председатель ППК

 А.В. Савчук

30.12. 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ ДО РК
«Эколого-биологический центр»
И.П. Карнацкая



приказ № 203
от 30.12. 2019 г.

ПРАВИЛА
приёма, перевода и отчисления учащихся
Государственного бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования Республики Крым
«Эколого-биологический центр»
(регистрационный № 10/ 2019)

г. Симферополь

ПРАВИЛА
приёма, перевода и отчисления учащихся
Государственного бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования Республики Крым
«Эколого-биологический центр»

1. Общие положения.

1.1. Настоящие правила определяют порядок приема, перевода и отчисления учащихся (далее – Правила) Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Республики Крым «Эколого-биологический центр» (далее – Центр) и разработаны на основе следующих нормативных актов:

– Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 21 декабря 2012 г. № 273–03;

– Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124–ФЗ (с изменениями);

– Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работ образовательных организаций дополнительного образования детей»;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196;

– Устав Центра.

1.2. Правила регламентируют:

– прием детей в Центр;

– перевод учащихся в пределах компетенции Центра;

– отчисление учащихся из учебных объединений Центра.

1.3. Центр реализует дополнительные общеразвивающие программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время, согласно Уставу.

1.4. Центр организуют образовательный процесс в разновозрастных или разновозрастных учебных объединениях.

1.5. Содержание работы учебного объединения, сроки обучения и возраст учащихся определяется дополнительными общеразвивающими программами, календарно-тематическими планами, расписанием, утверждёнными в установленном порядке.

2. Прием учащихся

2.1. Центр обеспечивает прием учащихся с **5 до 18 лет**, желающих получить дополнительное образование по направлениям работы Центра и проживающих на территории Республики Крым.

2.2. Приём учащихся осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора) без ограничений по полу, расе, национальности, языку, происхождению, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

2.3. Возраст учащихся, численный состав учебных объединений, продолжительность занятий в них определяются Уставом Центра, дополнительными общеразвивающими программами с учётом санитарно-эпидемиологических требований к учреждениям дополнительного образования детей.

2.4. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких учебных объединениях Центра с учетом своих индивидуальных возможностей, интересов, способностей, возраста и состояния здоровья.

2.5. Прием учащихся осуществляется до **01 сентября** текущего учебного года, а также в течение всего учебного года при наличии свободных мест в учебных объединениях по согласованию с руководителем учебного объединения. При реализации краткосрочных образовательных программ комплектование учебных объединений может осуществляться в течение всего учебного года.

2.6. Факт зачисления учащихся в учебные объединения Центра оформляется приказом директора при предоставлении следующих документов:

– письменного заявления родителей (законных представителей) или личного заявления учащегося достигшего 14-летнего возраста на имя директора установленного образца (приложение);

– медицинской справки о состоянии здоровья учащегося и об отсутствии противопоказаний для занятий по выбранной программе (только для детей с ограниченными возможностями здоровья).

2.7. Центр может отказать в приеме в случае медицинских противопоказаний, а также несоответствия возраста учащегося дополнительной общеразвивающей программе.

2.8. При зачислении Центр в лице уполномоченного представителя обязан ознакомить учащихся и их родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, что подтверждается личной подписью учащихся или их родителей (законных представителей) при заполнении письменного заявления на имя директора установленного образца.

3. Перевод учащихся

3.1. Перевод учащихся с одного года обучения на другой осуществляется на основании приказа директора.

4. Отчисление учащихся

4.1. Отчисление учащихся из Центра осуществляется по следующим основаниям:

- в связи с завершением обучения по образовательной программе;
- досрочно.

4.2. Настоящие Положение предусматривает следующие причины досрочного отчисления учащихся:

- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) (в связи с переводом в другое образовательное учреждение; переездом; по медицинским показаниям и т.д.);
- по инициативе Центра как не приступившего к занятиям;
- по инициативе Центра в связи с пропусками учебных занятий без уважительной причины в течение месяца по ходатайству педагога дополнительного образования;
- по инициативе Центра в случае применения к учащемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) в том числе в связи с ликвидацией Центра.

4.3. Досрочное отчисление учащегося из Центра по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) осуществляется приказом директора Центра по письменному или устному заявлению родителей (законных представителей).

4.4. Учащийся, полностью освоивший образовательную программу, считается выпускником.

4.5. Не приступившим к занятиям считается учащийся, отсутствовавший без уважительной причины на двух первых занятиях с момента зачисления.

4.6. Факт отсутствия учащегося на учебном занятии фиксируется в журнале планирования и учёта работы педагога дополнительного образования в учебном объединении.

4.7. Изменения по движению контингента учащихся предоставляются руководителем учебного объединения два раза в год (в октябре и январе текущего учебного года).

На основании списков прибывших и выбывших учащихся издается приказ по движению учащихся.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения приказом директора Центра.

5.2. Спорные вопросы по приему, переводу и отчислению возникающие между родителями (законными представителями) учащихся и Центром, регулируются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.3. Срок действия данных Правил не ограничен. Правила действуют до изменения законодательства и принятия новых Правил.

- на участие моего/ей сына/дочери в воспитательных мероприятиях, трудовых, природоохранных и экологических акциях;

- производить фотосъёмку моего ребёнка, а также использовать эти материалы для размещения на сайте ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр».

С условиями организации учебно-воспитательного процесса и дополнительной общеразвивающей программой учебного объединения ознакомлен(а) и согласен(на).

Проинформирован(а) о возможности ознакомления с уставными документами и локальными актами на сайте ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр» www.экобиоцентр-крым.рф

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме.

Я осведомлен о том, что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных в соответствии с частью второй статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

Достоверность предоставленных персональных данных подтверждаю.

(дата)

(ФИО подпись)